



BÖLÜM KALİTE SORUMLULARI GÖREV TANIMI

DÖK. NO:KY.YD.03

YAYIN TARİHİ:15.06.2011

REV.NO:5

REV.TAR:24.05.2022

Sayfa 1 / 3

BİRİM:

GÖREV ADI: Bölüm Kalite Sorumlusu

AMİR VE ÜST AMİRLER:

- Kalite Yönetim Direktörü
- Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürü
- İdari ve Mali İşler Müdürü
- Başhekim

GÖREV DEVRİ: İlgili üst yöneticisinin uygun gördüğü çalışan

GÖREV AMACI: Sağlıkta Kalite Standartlarının uygulanmasına yönelik bölüm kalite sorumlularının belirlenmesi ve görev tanımlarının yapılması.

TEMEL İŞ, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Bölümler; hizmetin verildiği ve Sağlıkta Kalite Standartları (SKS)Hastane- Versiyon 5(Revizyon-1)' de geçen uygulama alanlarıdır.
- Hizmetin verildiği bölümlerde SKS' nin uygulanmasından sorumlu kişiler bölüm kalite sorumluları ve diğer çalışanlardır.
- Görevlerinin önemi gereğince bölüm kalite sorumluları, doğru kişiler arasından seçilir.

Bölüm Kalite Sorumlularının Görevleri;

- ✓ Bölümleriyle ilgili SKS Hastane Versiyon-5(Revizyon-1)' de geçen standart maddelerini uygulamak ve sürekli iyileştirmeyi sağlamak,
- ✓ Eğitim ihtiyaçlarını Eğitim Birimi' ne bildirmek,
- ✓ Bölüm hedeflerinin belirlenmesi için yapılan çalışmalara katılmak,
- ✓ Bölüm hedeflerine ilişkin analizleri kalite yönetim birimine bildirmek,
- ✓ Bölüm kalite sorumluları kalite yönetim direktörü ile koordineli çalışır.
- ✓ Bölüm kalite sorumluları bölümlerinde yürütülen düzeltici-önleyici faaliyetleri takip eder.
- ✓ Bölüm kalite sorumluları öz değerlendirme ekiplerinde de görevlidir.
- ✓ Hastane yönetimi tarafından hizmet sunumuna yönelik yapılan değerlendirme toplantılarına katılırlar.
- ✓ Birimlerindeki panoların düzeninden, asılı olan bildirim, afiş vb. dokümanların güncelliğinden sorumludurlar.
- ✓ Birimleriyle ilgili gerekli olan yazılı düzenlemeleri kalite yönetim birimiyle birlikte belirler. Gerekli dokümanlar birim tarafından düzenlenir, Kalite Yönetim Direktörü tarafından kontrol edildikten sonra birimin bağlı olduğu üst yönetime onay için sunulur. Onaylanan dokümanlar Kalite Yönetim Sistemi(KYS)' ne yüklenir. İlgili tüm dokümanlara KYS' den ulaşılır.
- ✓ Bölüme gönderilen SKS yazılı düzenlemelerin, bütün bölüm çalışanlarına ulaştırılmasını sağlamak.
- ✓ Yazılı düzenlemelerin uygun ortamda (elektronik ortamda) bölüm çalışanlarının ulaşabileceği şekilde saklanmasını sağlamak.
- ✓ SKS ve çalışmalar hakkında bölüm çalışanlarına bilgi vermek.
- ✓ Bölümde hasta ve çalışan güvenliği uygulamalarını bizzat değerlendirmek.
- ✓ Bölüm bazında yapılan çalışan risk değerlendirmelerinde aktif olarak rol alırlar.
- ✓ Birimlerinde bulunan tıbbi cihazların yönetimine yönelik tüm süreçlerin takibinden sorumludurlar.
- ✓ Bölüm bazlı göstergeler ile ilgili verilerin doğru ve kaliteli olarak toplanması ve gerekli iyileştirmelerin yapılmasından sorumludur.
- ✓ Gösterge sorumluları, ilgili gösterge ile ilgili verilerin toplanması, sonuçların hesaplanması, analizi ve gerekli iyileştirmelerin yapılmasından sorumludur.
- ✓ Yatan hasta memnuniyet anketlerinin uygulanmasıyla ilgili süreçte ilgili anketöre gerekli yardımı sağlarlar.



BÖLÜM KALİTE SORUMLULARI GÖREV TANIMI

DÖK. NO:KY.YD.03

YAYIN TARİHİ:15.06.2011

REV.NO:5

REV.TAR:24.05.2022

Sayfa 2 / 3

Yetki; Bölüm Kalite Sorumluları SKS çerçevesinde, Kalite Yönetim Birimi ve Kalite Yönetim Direktörü ile koordineli olarak çalışmaları yürütür.

SAĞLIK MESLEKLERİ İÇİN ETİK İLKELER

- Kamu görevlileri, kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; sürekli gelişimi, katılımcılığı, saydamlığı, tarafsızlığı, dürüstlüğü, kamu yararını gözetmeyi, hesap verebilirliği, öngörülebilirliği, hizmette yerindeliği ve beyana güveni esas alırlar.
- Sağlık meslekleri; hekim, diş hekimi, eczacı, hemşire, ebe, optisyen ve 11/4/1928 tarihli ve 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun'da belirtilen tüm meslekleri kapsamaktadır. İnsan ve toplum sağlığı ile ilgili olmaları bu mesleklerin ortak özelliğidir.
- 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin verdiği yetkiye dayanarak Sağlık Meslekleri Kurulu'nun belirlediği etik ilkelerin amacı; Türkiye'de meslek icra yetkisine sahip sağlık meslek mensuplarının meslek icrası sırasında hastalarıyla, toplumla ve meslektaşlarıyla ilişkilerini belirleyen tutum, davranış ve eylem biçimlerini ortaya koymaktır. Etik ilkeler belirlenirken toplumun değer yargıları, ulusal ve uluslararası insan hakları ve etik belgeleri ile meslek örgütlerinin etik çalışmaları göz önünde bulundurulmuştur.
- Bu ilkelerin, mesleki ve toplumsal gelişimle birlikte değişebilir olduğu dikkatten uzak tutulmamalıdır.
- Sağlık meslek mensubu;
 - ✓ Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği sayar
 - ✓ Öncelikle zarar vermeme ilkesine uyar.
 - ✓ Sağlık hizmeti sunarken, aldığı eğitim ve edindiği deneyim ile sahip olduğu bilgi, beceri ve imkânlarının tamamını kullanarak en iyi ve faydalı olacak şekilde planlama ve uygulama yapar.
 - ✓ Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret eder.
 - ✓ Hizmet verdiği bireylerin kişilik haklarına ve mahremiyetine saygı gösterir
 - ✓ Hastanın kendi sağlığı ile ilgili kararı kendisinin vermesi hakkına saygı duyar. Bunun için hastaya, sağlık durumu hakkında, hastanın kültürel, toplumsal ve ruhsal durumuna özen göstererek doğru ve yeterli bilgilendirme yapar.
 - ✓ Hastanın; ırkı, etnik kökeni, kültürü, politik görüşü, dini, inancı, mesleği, sosyal durumu, medeni hali, cinsiyeti, yaş ve sağlık durumu, doğduğu yer, yaşam tarzı, zihinsel ya da fiziksel yeteneği, ekonomik konumu ya da diğer tutumları temelinde ayrımcılık yapmaz.
 - ✓ Mevcut kaynakların dağıtımını; birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar.
 - ✓ Hastanın sağlık durumu, tanısı, hastalığın seyri ve tedavisi hakkındaki tüm tanımlanabilen bilgiler ile diğer tüm kişisel bilgileri, ölümünden sonra bile gizli tutar. Aynı zamanda, sağlık hizmeti alanların bilgi, beden ve düşünce mahremiyetine saygı gösterir.
 - ✓ Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular
 - ✓ Sağlık hizmetini, almış olduğu eğitim, edindiği bilgi, deneyim ve bilimsel görüşler doğrultusunda sosyokültürel değerleri dikkate alarak yürütür.
 - ✓ Bireye ve topluma karşı dürüst davranır, aldatıcı olmaz.
 - ✓ Sağlık hizmet sunumunda; birey ve toplumu, bilimsel araştırma veya eğitim faaliyetleri ile belli bir uygulamayı kişi ya da kuruma yönlendirme yoluyla çıkar aracı olarak kullanmaz.



BÖLÜM KALİTE SORUMLULARI GÖREV TANIMI

DÖK. NO:KY.YD.03

YAYIN TARİHİ:15.06.2011

REV.NO:5

REV.TAR:24.05.2022

Sayfa 3 / 3

GÖREV DAĞILIMINDA ÇATIŞMA YAŞANMASI DURUMUNDA İZLENECEK YOL

Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik-Çıkar Çatışmasından Kaçınma Madde 13

- Çıkar çatışması; kamu görevlilerinin görevlerini tarafsız ve objektif şekilde icra etmelerini etkileyen ya da etkiliyormuş gibi gözükten ve kendilerine, yakınlarına, arkadaşlarına ya da ilişkide bulunduğu kişi ya da kuruluşlara sağlanan her türlü menfaati ve onlarla ilgili mali ya da diğer yükümlülükleri ve benzeri şahsi çıkarlara sahip olmaları halini ifade eder.
- Kamu görevlileri, çıkar çatışmasında şahsi sorumluluğa sahiptir ve çıkar çatışmasının doğabileceği durumu genellikle şahsen bilen kişiler oldukları için herhangi bir potansiyel ya da gerçek çıkar çatışması konusunda dikkatli davranır, çıkar çatışmasından kaçınmak için gerekli adımları atar, çıkar çatışmasının farkına varır varmaz durumu üstlerine bildirir ve çıkar çatışması kapsamına giren menfaatlerden kendilerini uzak tutarlar.

**HAZIRLAYAN
KALİTE YÖNETİM BİRİMİ**

**KONTROL EDEN
KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ**

**ONAYLAYAN
BAŞHEKİM YARDIMCISI**