



KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ GÖREV TANIMI

DÖK. NO:KY.YD.02

YAYIN TARİHİ:15.06.2011

REV.NO:4

REV.TAR:24.05.2022

Sayfa 1 / 3

BİRİM: Kalite Yönetim Birimi(KYB)

GÖREV ADI: Kalite Yönetim Direktörü (KYD)

AMİR VE ÜST AMİRLER: Başhekim , Başhekim Yardımcısı

GÖREV DEVRİ: Diğer Kalite Yönetim Birim Çalışanı-Başhekim Yardımcısı ve Başhekim'in uygun gördüğü çalışan

GÖREV AMACI: Darıca Farabi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde; Sağlıkta Kalite Standartlarının uygulanmasını, kalite yönetim sistemi ve mevzuata uygunluğunun, etkinliğinin ve sürekliliğinin sağlanması için gerekli faaliyetlerin yürütülmesi.

TEMEL İŞ, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Kalite Yönetim Direktörünün Belirlenmesi;

- Kurumumuzda KYD sağlık çalışanları arasından seçilmiştir.
- Başhekimin belirlediği bir çalışan KYD olarak görevlendirilmiştir.
- KYD, kalite yönetim biriminden ve kurumdaki Sağlıkta Kalite Standartları çerçevesinde yer alan tüm süreçlerden sorumludur.
- KYB kurumumuzda Başhekim Yardımcısı'na bağlı olarak çalışmaktadır.

Kalite Yönetim Direktörünün Özellikleri;

- KYD, kalite yönetim sistemi içinde kilit role sahiptir.
- KYD; SKS uygulamalarını yürütmek kurum kalite hedeflerini gerçekleştirebilmek ve gerekli koordinasyon görevini layıkıyla yapabilmek için iletişim tekniklerini ileri düzeyde kullanmak, çalışma alanıyla ilgili konulara hâkim olmak, takip etmek ve sonuçlandırmak hususunda yeterli ve hünarlı olmalıdır.

Kalite Yönetim Direktörünün Görevleri

- KYD; SKS çerçevesinde belirlenen komitelere (Hasta Görüş ve Önerilerinin Değerlendirilmesi Ekibi, Çalışan Görüş ve Önerilerinin Değerlendirilmesi Ekibi) üye olarak katılmak.
- Hastane yönetiminde görevlendirilen komitelere üye olarak katılmak.
- SKS çerçevesinde yürütülen çalışmaların koordinasyonunu sağlamak.
- Kurumsal amaç ve hedeflere yönelik çalışmaları takip eder.
- Bölüm hedeflerine yönelik bölüm tarafından yapılan analiz sonuçlarını değerlendirir.
- Öz değerlendirmeleri yönetir.
- İstenmeyen Olay Bildirim Sistemine ilişkin süreçleri yönetir.
- Risk yönetimine ilişkin süreçleri hastane İş Sağlığı ve Güvenliği birimi ile organize ederek yürütür.
- Hasta deneyimi ve çalışan geri bildirim anketlerinin ölçülmesine yönelik çalışmaları (anket uygulamaları, anket sonuçlarının değerlendirilmesi, anket sonuçlarına yönelik iyileştirme çalışmaları, hasta ve çalışan geribildirimlerini alınması gibi.) yönetir.
- SKS çerçevesinde hazırlanan; yazılı düzenlemeleri kontrol etmek ve yazılı düzenlemelerin revizyonunu takip etmek.
- Hizmet sunumuna yönelik istatistikî bilgileri değerlendirmek, üst yönetime sunmaktır.
- SKS kapsamında yapılan çalışmaları değerlendirir ve sonuçları üst yönetim ve kurum çalışanları ile paylaşır.
- Kalite göstergelerine yönelik süreçleri gösterge sorumluları ile birlikte yürütmek.



KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ GÖREV TANIMI

DÖK. NO:KY.YD.02

YAYIN TARİHİ:15.06.2011

REV.NO:4

REV.TAR:24.05.2022

Sayfa 2 / 3

Kalite Yönetim Direktörünün Yetkileri;

- Sağlık Bakanlığı, Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Sağlıkta Verimlilik, Kalite ve Akreditasyon Daire Başkanlığı tarafından 27.06.2015 tarihli ve 2939 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren *Sağlıkta Kalitenin Geliştirilmesi ve Değerlendirilmesine Dair Yönetmelik* kapsamında hazırlanan Sağlıkta Kalite Standartları (SKS)’nin uygulanmasını sağlamak, yapılan çalışmaları yürütmek.

- Verimlilik Yerinde Değerlendirme ile süreçleri yürütmek.

SAĞLIK MESLEKLERİ İÇİN ETİK İLKELER

- Kamu görevlileri, kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; sürekli gelişimi, katılımı, saygınlığı, tarafsızlığı, dürüstlüğü, kamu yararını gözetmeyi, hesap verebilirliği, öngörülebilirliği, hizmette yerindeliği ve beyana güveni esas alırlar.
- Sağlık meslekleri; hekim, diş hekimi, eczacı, hemşire, ebe, optisyen ve 11/4/1928 tarihli ve 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San’atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun’da belirtilen tüm meslekleri kapsamaktadır. İnsan ve toplum sağlığı ile ilgili olmaları bu mesleklerin ortak özelliğidir.
- 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname’nin verdiği yetkiye dayanarak Sağlık Meslekleri Kurulu’nun belirlediği etik ilkelerin amacı; Türkiye’de meslek icra yetkisine sahip sağlık meslek mensuplarının meslek icrası sırasında hastalarıyla, toplumla ve meslektaşlarıyla ilişkilerini belirleyen tutum, davranış ve eylem biçimlerini ortaya koymaktır. Etik ilkeler belirlenirken toplumun değer yargıları, ulusal ve uluslararası insan hakları ve etik belgeleri ile meslek örgütlerinin etik çalışmaları göz önünde bulundurulmuştur.
- Bu ilkelerin, mesleki ve toplumsal gelişimle birlikte değişebilir olduğu dikkatten uzak tutulmamalıdır.
- Sağlık meslek mensubu;
- Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği sayar
- Öncelikle zarar vermeme ilkesine uyar.
- Sağlık hizmeti sunarken, aldığı eğitim ve edindiği deneyim ile sahip olduğu bilgi, beceri ve imkânlarının tamamını kullanarak en iyi ve faydalı olacak şekilde planlama ve uygulama yapar.
- Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret eder.
- Hizmet verdiği bireylerin kişilik haklarına ve mahremiyetine saygı gösterir
- Hastanın kendi sağlığı ile ilgili kararı kendisinin vermesi hakkına saygı duyar. Bunun için hastaya, sağlık durumu hakkında, hastanın kültürel, toplumsal ve ruhsal durumuna özen göstererek doğru ve yeterli bilgilendirme yapar.
- Hastanın; ırkı, etnik kökeni, kültürü, politik görüşü, dini, inancı, mesleği, sosyal durumu, medeni hali, cinsiyeti, yaş ve sağlık durumu, doğduğu yer, yaşam tarzı, zihinsel ya da fiziksel yeteneği, ekonomik konumu ya da diğer tutumları temelinde ayrımcılık yapmaz.
- Mevcut kaynakların dağıtımını; birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar.
- Hastanın sağlık durumu, tanısı, hastalığın seyri ve tedavisi hakkındaki tüm tanımlanabilen bilgiler ile diğer tüm kişisel bilgileri, ölümünden sonra bile gizli tutar. Aynı zamanda, sağlık hizmeti alanların bilgi, beden ve düşünce



KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ GÖREV TANIMI

DÖK. NO:KY.YD.02

YAYIN TARİHİ:15.06.2011

REV.NO:4

REV.TAR:24.05.2022

Sayfa 3 / 3

mahremiyetine saygı gösterir.

- Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular
- Sağlık hizmetini, almış olduğu eğitim, edindiği bilgi, deneyim ve bilimsel görüşler doğrultusunda sosyokültürel değerleri dikkate alarak yürütür.
- Bireye ve topluma karşı dürüst davranır, aldatıcı olmaz.
- Sağlık hizmet sunumunda; birey ve toplumu, bilimsel araştırma veya eğitim faaliyetleri ile belli bir uygulamayı kişi ya da kuruma yönlendirme yoluyla çıkar aracı olarak kullanmaz.

GÖREV DAĞILIMINDA ÇATIŞMA YAŞANMASI DURUMUNDA İZLENECEK YOL

Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik-Çıkar Çatışmasından Kaçınma Madde 13

- Çıkar çatışması; kamu görevlilerinin görevlerini tarafsız ve objektif şekilde icra etmelerini etkileyen ya da etkiliyormuş gibi gözükten ve kendilerine, yakınlarına, arkadaşlarına ya da ilişkide bulunduğu kişi ya da kuruluşlara sağlanan her türlü menfaati ve onlarla ilgili mali ya da diğer yükümlülükleri ve benzeri şahsi çıkarlara sahip olmaları halini ifade eder.
- Kamu görevlileri, çıkar çatışmasında şahsi sorumluluğa sahiptir ve çıkar çatışmasının doğabileceği durumu genellikle şahsen bilen kişiler oldukları için, herhangi bir potansiyel ya da gerçek çıkar çatışması konusunda dikkatli davranır, çıkar çatışmasından kaçınmak için gerekli adımları atar, çıkar çatışmasının farkına varır varmaz durumu üstlerine bildirir ve çıkar çatışması kapsamına giren menfaatlerden kendilerini uzak tutarlar.

HAZIRLAYAN
KALİTE YÖNETİM BİRİMİ

KONTROL EDEN
KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ

ONAYLAYAN
BAŞHEKİM YARDIMCISI